

**APROBAT PRIMAR  
GEORGE SCRIPCARU**



## **TEMĂ DE PROIECTARE**

**privind**

**Eficientizare energetică a clădirilor rezidențiale (actualizare expertiză tehnică, DALI, audit energetic)**

## TEMĂ DE PROIECTARE

### privind

**Efficientizare energetică a clădirilor rezidențiale (actualizare expertiză tehnică, DALI, audit energetic)**

#### 1. DATE GENERALE

**1.1. Denumire investiție:** Efficientizare energetică a clădirilor rezidențiale (actualizare expertiză tehnică, DALI, audit energetic)

**1.2. Beneficiar:** Municipiului Brașov

**1.3. Amplasament:** Municipiul Brașov

Calea București nr. 79
Saturn nr.41
Apollo nr.5
Hărmanului nr.76-78
Dealul de Jos nr.5B

#### 1.4. Oportunitatea lucrării

Având în vedere PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1, Operațiunea A- Clădiri rezidențiale, prin care sunt sprijinite activități specifice realizării de investiții pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor, în vederea depunerii unei cereri de finanțare care poate include un număr maxim de 10 blocuri și având în vedere că Primăria Municipiului Brașov are întocmită încă din anul 2012 o serie de documentații tehnice pentru imobilele din Municipiul Brașov enumerate mai sus, se impune realizarea obiectivului de investiții **Efficientizare energetică a clădirilor rezidențiale (actualizare expertiză tehnică, DALI, audit energetic)** pentru aceste blocuri de locuințe.

#### 2. OBIECT

**Obiectul contractului:** Efficientizare energetică a clădirilor rezidențiale (actualizare expertiză tehnică, DALI, audit energetic)

Actualizarea documentației va ține cont de prevederile ghidului privind Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte nr.POR/2016/3/3.1/A/1.

Actualizarea documentației se va face conform prevederilor Hotărârii 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Oferta va cuprinde și ridicarea topo în sistemul de coordonate stereo 70 și vizarea documentațiilor de către OCPI.

Proiectarea și realizarea lucrărilor de intervenție prevăzute au ca scop scăderea anuală a emisiilor echivalent CO<sub>2</sub> (kgCO<sub>2</sub>/m<sup>2</sup>/an), reducerea consumului anual specific de energie (kwh/m<sup>2</sup>/an), numărul gospodăriilor cu o clasificare mai bună a consumului de energie, atingerea unui consum specific pentru încălzire nu mai mare de 90 kWh/m<sup>2</sup>/an și 100 kWh/m<sup>2</sup>/an funcție de zonele climatice.

#### 3. FORMA DE ORGANIZARE

Forma de atribuire a contractului ce are ca obiect: **Efficientizare energetică a clădirilor rezidențiale (actualizare expertiză tehnică, DALI, audit energetic)**, este achiziția directă.

Adjudecarea se va face în favoarea ofertantului care va prezenta oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, pe baza criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”, cu

respectarea tuturor cerințelor din tema de proiectare (conform art 187, alin .3, lit c, din Legea 98/2016 privind achizițiile publice).

Prețurile din propunerea financiară vor fi ferme și nu se vor modifica pe toată perioada de derulare a contractului.

Factori de evaluare	Punctaj
1. Propunerea financiară fără TVA	40 puncte
2. Experiența ofertantului, concretizată în numărul de contracte încheiate pentru proiecte similare (documentații întocmite în vederea depunerii cererilor de finanțare pe fonduri europene) în care experții au îndeplinit același tip de activitate ca cea care urmează a fi îndeplinită	30 puncte
3. Propunerea tehnică prin care se demonstrează metodologia de implementare a contractului, precum și planificarea adecvată a resurselor umane și a activităților aferente	30 puncte
<b>TOTAL</b>	<b>100 puncte</b>

Evaluarea propunerii financiare:

Algoritmul de calcul în vederea calculării punctajului este:

Punctajul financiar = preț minim x 40 p/preț ofertat, unde

- preț minim este prețul cel mai scăzut fără TVA din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic și i se va acorda maximul de puncte, respectiv 40 puncte

- preț ofertat este prețul ofertei evaluate fără TVA

Ofertele care depășesc valoarea estimată vor fi respinse.

Orice eroare aritmetică va fi corectată conform legislației în vigoare.

Punctajul aferent experienței ofertantului se acordă astfel:

- a) pentru experiența constând în implicarea între 1 și 3 proiecte ale ofertantului se acordă 10 puncte
- b) pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 proiecte ale ofertantului se acordă 15 puncte
- c) pentru experiența constând în implicarea în peste 6 proiecte ale ofertantului se acordă 30 puncte

Punctajul privind evaluarea Propunerii tehnice se va acorda astfel:

a) abordarea propusă pentru implementarea contractului - 10 puncte

b) Încadrarea în timp, succesiunea și durata activității propuse defalcate pe specialiștii implicați și a atribuțiilor acestora - 10 puncte

c) Timpul ofertat de răspuns la problemele ivite pe parcursul derulării procedurilor în vederea depunerii cererilor de finanțare, precum și ca răspuns la clarificările apărute în momentul demarării procedurilor în vederea încheierii contractelor de lucrări - 10 puncte

Punctajul pentru cerințele a), b), c) se vor acorda astfel:

- dacă cerința lipsește - 0 puncte

- dacă cerința este parțial îndeplinită sau incomplet îndeplinită - 5 puncte

- pentru cerința îndeplinită - 10 puncte

#### **4. PREZENTAREA OFERTEI**

**Oferta de pret va fi prezentată pentru toate cele 5 imobile.**

**Oferta va mai conține asistența tehnică și elaborarea Certificatului energetic după finalizarea lucrărilor de intervenție.**

Oferta va cuprinde în mod obligatoriu graficul de predare documentații.

**Asigurarea asistenței tehnice** se va face pe toată perioada executării lucrărilor de intervenție, inclusiv participarea la inspecție în fazele determinante;

Se va elabora raportul privind terminarea lucrărilor, cu ocazia recepției la terminarea lucrărilor, și se va pune la dispoziția beneficiarului **certificatul de performanță energetică corespunzător.**

Cu ocazia recepției la terminarea lucrărilor proiectantul va preda pe bază de proces verbal beneficiarului documentele necesare pentru completarea cărții tehnice a construcției.

**Proiectantul va răspunde pentru listele de cantități întocmite .**

**NOTA:** În cazul în care în timpul executiei apar lucrari suplimentare (cu o valoare mai mare decât valoarea - Diverse si neprevăzute) care nu au fost prevăzute în documentația întocmită, acestea se vor suporta de către proiectant.

Contravaloarea acestora se va achita de catre proiectant in termen de 15 zile de la notificarea din partea achizitorului.

#### **NOTĂ**

**Ofertantul va elabora documentațiile tehnice necesare obținerii avizelor solicitate în Certificatul de Urbanism în vederea emiterii Autorizației de construire.**

### **5.FORMA DE PREZENTARE A DOCUMENTAȚIEI**

Documentația se va elabora în 5 (cinci) exemplare originale, redactate în limba română, cât și pe suport magnetic (CD).

### **6. FINANȚAREA LUCRĂRILOR DE PROIECTARE**

Finanțarea serviciilor de proiectare prevăzute în prezenta temă de proiectare se asigură din bugetul Municipiului Brașov, în condițiile legii.

### **7. TERMEN DE PREDARE**

Termenul de predare a documentațiilor ce fac obiectul prezentei teme de proiectare este 2 luni de la semnarea contractului.

Elaborarea raportului proiectantului privind terminarea lucrărilor precum și punerea la dispoziția beneficiarului a certificatului de performanță energetică corespunzător blocului de locuințe se va face la recepția la terminarea lucrărilor.

### **8. RECEPȚIE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ**

Recepția documentațiilor se va face în termen de 15 zile de la predarea acestora.

Plata se va face numai pentru documentațiile tehnice întocmite, predate și recepționate pe baza procesului verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de către beneficiar.

Decontarea asistentei tehnice și a Certificatului de Audit Energetic final se va face în termen de 10 zile de la data recepției la terminarea lucrărilor .

Facturile se vor depune la Centrul de Informare pentru Cetățeni din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, b-dul.Eroilor nr.8.

DIRECTOR EXEC ADJ DIRECȚIA TEHNICĂ  
ing.MIHAELA GAL

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII  
Jr.ELENA MOISA

Elaborat: ing.CRISTINA ENACHE